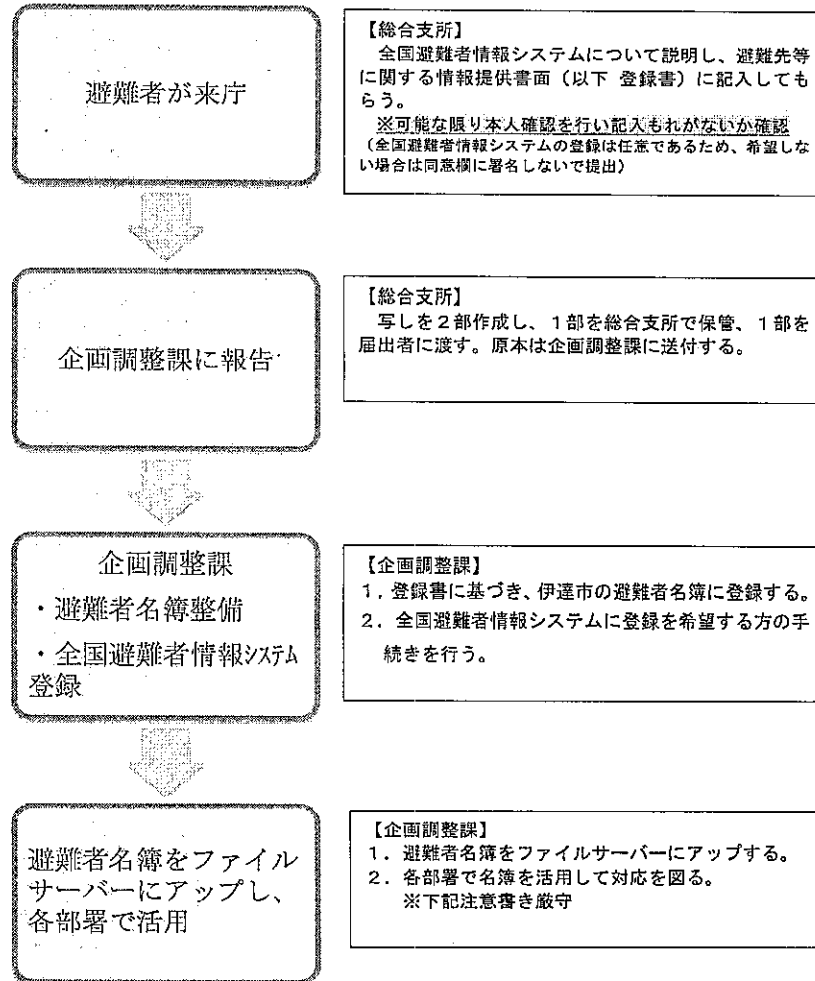


総合支所における避難所以外の避難者確認フロー（案）

伊達市に避難時

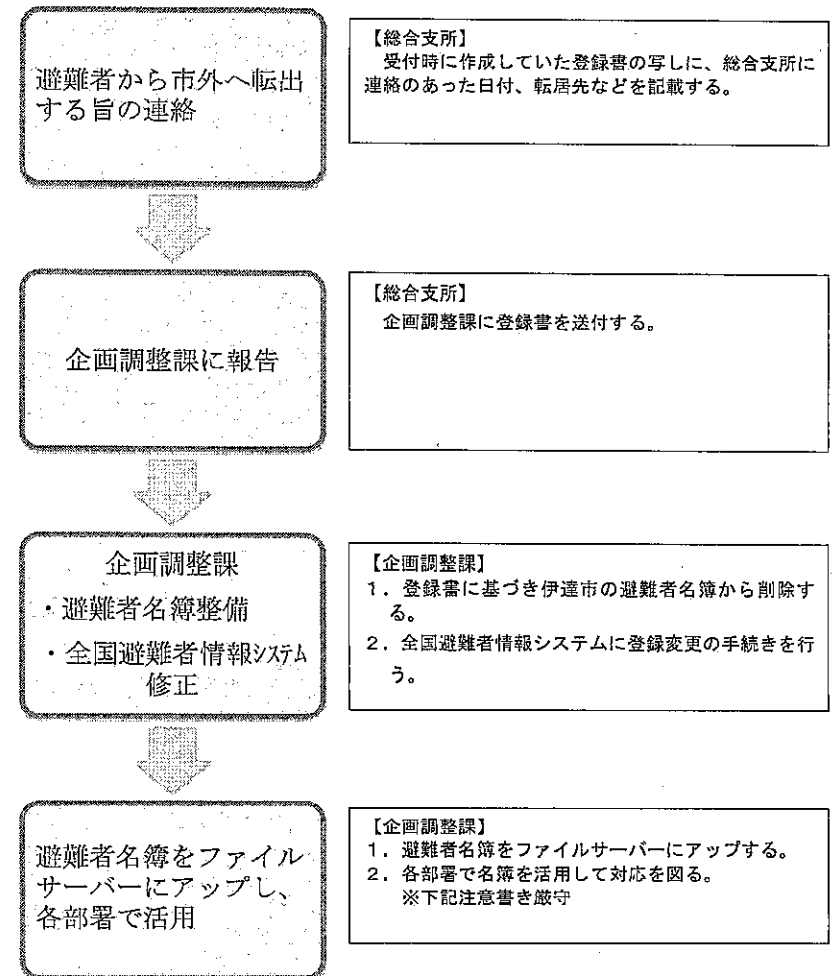


※避難者台帳について

格納箇所：¥¥192.168.130.254¥共有フォルダ¥【H23.8.31】避難者名簿
編集不可！！ 個人情報により扱い注意！！

総合支所における避難所以外の避難者確認フロー（案）

伊達市から転出時

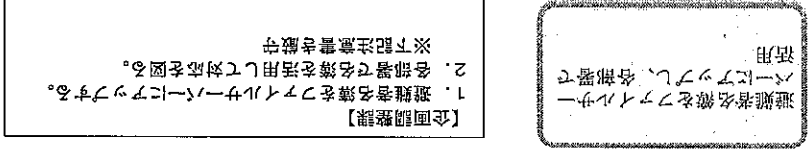
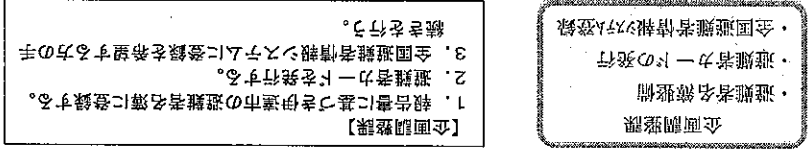
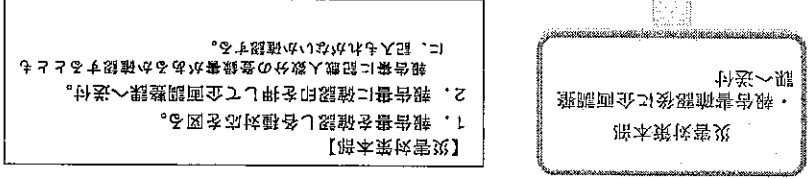
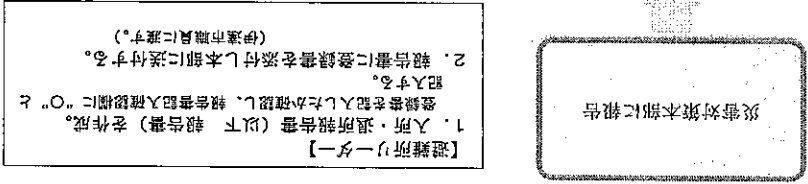
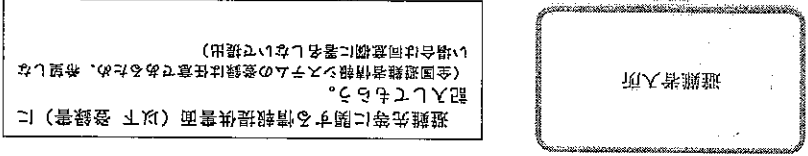


※避難者台帳について

格納箇所：¥¥192.168.130.254¥共有フォルダ¥【H23.8.31】避難者名簿
編集不可！！ 個人情報により扱い注意！！

避難者入退所確認フロー（案）

入所の場合

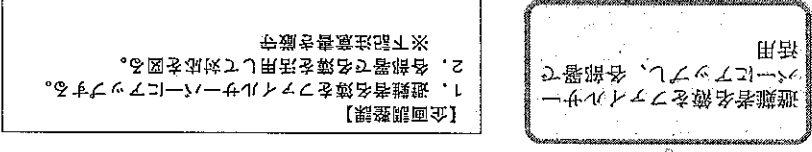
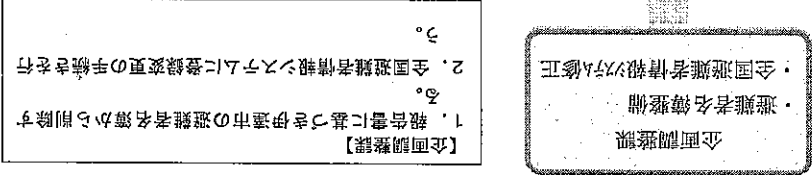
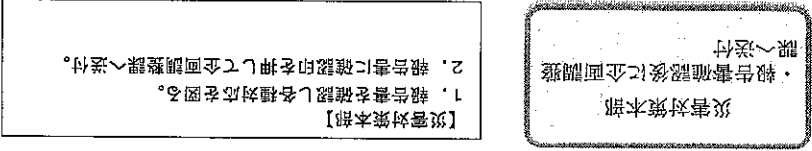
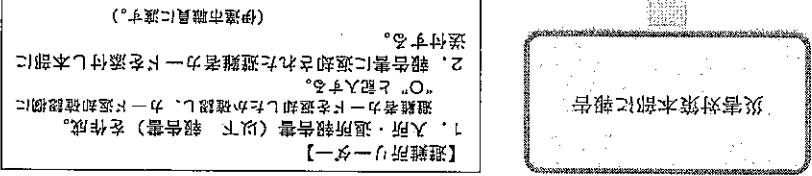
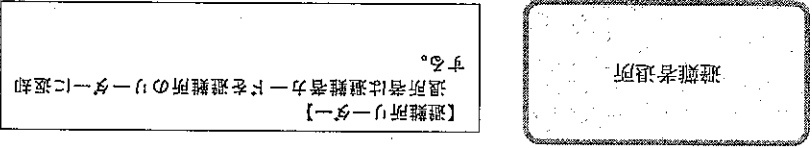


※避難者台帳について

格納箇所：¥¥192.168.130.251¥共有フォルダ¥【H23.8.31】避難者名簿
編集不可！！個人情報により扱い注意！！

避難者入退所確認フロー（案）

退所の場合



※避難者台帳について

格納箇所：¥¥192.168.180.251¥共有フォルダ¥【H23.8.31】避難者名簿
編集不可！！個人情報により扱い注意！！

(別紙1)

記載例

【避難先等に関する情報提供書面】

都道府県コード				市町村コード			
		0	7		2	1	3 3
整理番号(a)				00001			

太枠内のみ記入してください。

① 氏名		② 生年月日		④ 避難元市町村における住所（避難前に居住していた住所）					
(ふりがな) だて たろう		昭和45年1月1日		福島県	南相馬市	市町村名より下の住所（指定都市の区、町、字等） 原町区大町〇丁目〇〇			
(漢字) 伊達 太郎		③ 性別				(マンション・アパート名及び部屋番号)			
		男							
⑤ 避難先（避難所又は個人宅等）の所在地				⑥ 避難先の名称（施設名又は個人宅等）		⑦ 当該避難先における滞在開始日	⑨ 行政機関から世帯等代表して連絡を受けることができる者（連絡先代表者）及び連絡先(c)		
福島県	伊達市	市町村名より下の住所（指定都市の区、町、字等） 保原町字舟橋180		伊達 次郎 宅		平成23年3月11日	連絡先代表者で ある ない		
		(マンション・アパート名及び部屋番号)				⑧ 当該避難先における滞在終了日(b)	(連絡先電話番号)		
		既に避難先市町村に転入届を行っている場合には「〇」を記入				平成 年 月 日	024-575-1111		

<記入時の留意事項>

(a) 避難先市町村において、整理番号を付すこと。

(b) ⑧については、当該避難所での滞在が終了し、避難先市町村に対し、その旨の情報提供があった場合には、避難先市町村が記入。

(c) ⑨については、連絡先代表者である場合（一人世帯である場合を含む。）には、「ある」に丸をつけ、連絡先電話番号を記入。代表者でない場合は、「ない」に丸をつけ、「-」を記入。

【個人情報の取扱いに関する同意】

私は、東日本大震災等への対応に活用するため、避難先市町村、避難先都道府県、避難元県、避難元市町村等の関係行政機関へ上記に記入した情報を提供することに同意します。

平成23年 4月20日 (氏名) 伊達 太郎 (署名)

(口頭了解の場合) 確認日時: 平成 年 月 日 (確認者氏名)

※世帯代表者は裏面も記入してください。

①氏名		漢字	ふりがな	②生年月日	③性別	続柄	⑦該当避難先における滞在開始日	⑧当該避難先における滞在終了日	整理番号
伊達 太郎		だて はなこ	だて いちろう	昭和45年1月1日	男	代表者	平成28年3月11日		
伊達 花子		だて はなこ	だて いちろう	昭和47年1月1日	女	妻	平成23年3月11日		
伊達 一郎				平成10年1月1日	男	子	平成23年3月11日		

【伊達市避難者台帳 登録追加事項】
伊達市に避難された方の状況の把握や対応に活用するため、下記の事項を記入してください。

避難の理由 (いずれかに○をつけてください)		市ホームページへの掲載 ※掲載情報は(避難元の市町村名、氏名、年齢、性別、避難所 or 避難先の地域名)です。 (いずれかに○をつけてください)
①住宅の倒壊		希望する
②原発事故による避難指示		希望しない
③原発事故による屋内退避		
④自主避難		
⑤その他 ()		

入所・退所報告書

避難所名

平成 年 月 日

本部確認: ㊤ 担当者: ㊤

新規・退所 (○で囲む)	氏名	年齢	住所	代表者	連絡先	学校名・学年 (学生のみ)	退所後の行き先 (退所のみ)	備考(移動手段等)	避難所リーダー記入欄	
									入所時 登録書記入確認	退所時 避難者カード返却
入所・退所										
入所・退所										
入所・退所										
入所・退所										
入所・退所										
入所・退所										
入所・退所										
入所・退所										
入所・退所										
入所・退所										
入所・退所										
入所・退所										
入所・退所										
入所・退所										
入所・退所										

- ・この報告書は一日ごとに管理することとし、その日に入所退所の変動があった場合のみ作成すること
- ・変動があった日の翌日に伊達市の食材配達者や物資配達者に報告書を渡し、伊達市災害対策本部まで報告すること

