

伊達市健幸ポイント対象事業認定申請書

年 月 日

(あて先) 福島県伊達市長

| | | | | |
|------|--------|-----|-----|-----|
| 団体名 | | 所在地 | 〒 | |
| 代表者名 | (フリガナ) | 連絡先 | TEL | () |
| | | | FAX | () |
| | | | 担当 | |

次の事業について、伊達市健幸ポイント事業実施要綱第4条第4号に規定する事業として認定を受けたいので、申請します。

| | | | | |
|------|------------------|-----|--|---|
| 事業名 | | | | |
| 事業内容 | | | | |
| 開催日時 | 年 月 日 () : ~ : | 会 場 | | |
| | 年 月 日 () : ~ : | | | |
| | 年 月 日 () : ~ : | | | |
| | 年 月 日 () : ~ : | | | |
| | 年 月 日 () : ~ : | | | |
| 参加人数 | (事業1回あたりの参加予定人数) | | | 人 |
| 備考 | | | | |

[申請に際しての留意事項]

- 1 「伊達市健幸ポイント対象事業実施要項」を確認のうえ、申請してください。
- 2 開催日が複数回あり記載しきれない場合は、開催日時及び会場がわかる書類を申請書に添付し、備考欄にその旨を記載してください。(例:「開催日時及び会場は添付書類のとおり」)
- 3 申請事業の案内チラシ等がある場合は、この申請書に添えて提出してください。
- 4 事業認定された場合、事業内容や主催者連絡先が市ホームページ等に掲載されます。

申請際してのチェック欄✓ (申請前に確認をお願いします)

- すべての(居住地域や年齢等の限定がなく)市民が参加対象となる事業である。
 - 事業当日、主催者が(自分たちで)健幸ポイント事業参加者の当該事業への参加を記録及び管理することができる。
 - 申請書提出日が事業開催日の30日以前である。