

※この委任状は委任する本人が全て記入してください。

委 任 状

伊達市長

令和 年 月 日

本人（委任者）

住所（所在地）	
フリガナ 氏名（名称）	⑩
生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日
電話番号	()
本籍	伊達市

※ 戸籍謄抄本等の請求の場合は本籍も記入してください。

私は、下記の者を代理人と定め、次の事項に関する一切の行為を委任します。
ついては、これによって生ずる一切の責任を私が負うこととし、貴職にご迷惑はおかけ
いたしません。

代理人（受任者）

住所	
氏名	
委任者との関係	
電話番号	()

※ 氏名の欄は個人名を記入してください。

委任事項（該当する項目に☑し、必要枚数を記入してください）

<input type="checkbox"/> 住民票 (世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無) (本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)	通	<input type="checkbox"/> 戸籍謄抄本・除籍謄抄本・ 改製原戸籍	通
		<input type="checkbox"/> 戸籍の附票	通
<input type="checkbox"/> 転出証明書		<input type="checkbox"/> 身分証明書	通
<input type="checkbox"/> その他 ()			通