

# 会計年度任用職員募集

詳細は各担当課にお問い合わせください。

●財務事務補助員（契約検査室・税務課等勤務）

●一般事務職（こども支援課勤務）

●教育・保育業務（幼稚園・保育園・認定こども園勤務）

## 令和2年度中

### 財務事務補助員（契約・固定資産・所得申告）

【申込方法】 11月13日(金)までに履歴書（顔写真貼付）を税務課（市役所東棟1階）に提出してください。

職種	業務内容	採用数	必要な技能	勤務条件	勤務先	雇用期間	お問合せ
一般事務補助員	【契約】 入札参加資格 申請内容入力	2	パソコンが 操作できる	週5日（祝日、年末年始除く） 7時間45分勤務 月額給 149,300円 社会保険なし	伊達市役所	令和2年12月1日～ 令和3年1月31日	契約検査室 契約検査係 ☎573-9150
税務事務補助員	【固定資産】 償却資産の 入力	3		週5日（祝日除く） 7時間45分勤務 月額給 149,300円 社会保険あり		伊達市役所ま たは所得申告 相談会場	令和3年1月13日～ 3月31日
	【所得申告】 所得申告会場 の受付	6		週5日（祝日除く） 7時間45分勤務 月額給 149,300円 社会保険なし	令和3年2月1日～ 3月31日		税務課市民税係 ☎575-1138
	【所得申告】 所得申告相談 の受付	3		週5日（祝日、年始除く） 7時間45分勤務 月額給 149,300円 社会保険あり	令和3年1月1日～ 3月31日		

\*雇用期間が重複しない職種については併願が可能です。その場合（雇用期間が2カ月を超える場合）は社会保険適用になります。

### 一般事務職（こども支援課勤務）

【申込方法】 11月13日(金)までに履歴書（顔写真貼付）をこども支援課（市役所東棟1階）に持参してください。

職種	業務内容	採用数	必要な技能	勤務条件	勤務先	雇用期間	お問合せ
一般事務	一般事務 補助	1	パソコンが 操作できる	週5日（祝日、年始除く） 7時間45分勤務 月額給 149,300円 社会保険あり	こども支援課 こども相談室	令和3年1月1日～ 3月31日	こども支援課 こども相談室 ☎573-5682

## 令和3年度

### 教育・保育業務（伊達市立幼稚園・保育園・認定こども園勤務）

【申込方法】 11月20日(金)までに履歴書（顔写真貼付）に免許状・保育士証の写しを添えて、こども育成課（市役所東棟1階）に提出してください。



職種	業務内容	採用数※1	必要な技能	勤務条件	勤務先	雇用期間	お問合せ
幼稚園 教諭	公立園での 教育・保育 業務	10	幼稚園教諭 免許、保育 士資格※2	①フルタイム 週5日（祝日、年末年始除く） 7時間45分勤務 月給 166,700円～ 194,800円※4	公立幼稚園、 保育園、認定 こども園のい ずれか	令和3年4月1日～ 令和4年3月31日	こども育成課 育成係 ☎573-5691
保育士		28		②短時間 週5日（祝日、年末年始除く） 6時間～7時間勤務 時給1,024円～1,196円※4			
保育教諭		34	不要※3	週5日（祝日、年末年始除く） 6時間～7時間勤務 時給 917円～973円※4			
特別支援 介助員		12					
預かり保 育指導員		17					

※1…採用人数には、今年度任用され来年度も任用が更新される人を含む／※2…両方の資格保持者を優先／※3…保育士資格保持者、子育て支援員研修修了者を優先／※4…令和2年度基準。報酬・給料は市条例・規則に基づき決定する為、変動する可能性あり。