

庁 議 録

招集年月日		令和 4 年 4 月 1 日（金）						
開会時刻		午前 10 時 00 分		閉会時刻		午前 11 時 15 分		
開催場所		401・402 多目的会議室						
出席の状況（○出席者、代は代理出席、オはオンライン出席）								
1	市長	○	2	副市長	○	3	教育長	○
4	総務部長	○	5	未来政策部長	○	6	財務部長	○
7	市民生活部長	○	8	健康福祉部長	○	9	産業部長	○
10	建設部長	○	11	建設部理事	○	12	教育部長	○
13	こども部長	○	14	議会事務局長	○	15	会計管理者	○
代理出席者								
職務のため出席した者		伊達総合支所長、梁川副総合支所長、保原総合支所長、霊山総合支所長、月舘総合支所長、危機管理担当参事、健康対策担当参事、農業委員会事務局長、行政委員会事務局長、人事課長、秘書広報課長、総合政策課長、財政課長、総務課長						
職務のためオンライン出席した者								
案件説明のため出席した者								
付 議 事 案 協 議 事 項		1. 開会 2. 市長あいさつ 3. 出席者自己紹介 4. 議題 (1) 庁議について【総務部】 (2) 令和 4 年伊達市議会定例会第 2 回招集会議について【総務部】 (3) 令和 4 年度予算執行方針について【財務部】 5. 報告 (1) 定例記者会見への情報提供について【総務部】 (2) 令和 4 年度行政推進員委嘱状交付式等の開催について【総務部・未来政策部】 (3) 政策調整会議及び政策調整幹事会の開催方針について【未来政策部】						

	(4) 令和４年度部経営に関する協議の実施方法について 【未来政策部】 (5) ふくしま田園中枢都市圏の形成について 【未来政策部】 (6) 伊達市議会議員一般選挙スケジュールについて 【行政委員会事務局】 6. その他 (1) 特別職主要業務予定について（４月上半期） (2) その他 7. 閉会
--	---

会議の経過・結果

１．開会

２．市長あいさつ

令和４年度の仕事始めとなる。新たな気持ちで市政発展のため皆さんと頑張っていきたい。

先程新規採用職員の辞令交付式においても話したが、仕事の心構えとして共有したいのは、まず行動するということである。仕事をしていく上で悩むこともあると思うが、悩みを後回しにはせずに動き出してみることが重要である。管理職の皆さんにもまずは自ら実践して動いてみることをお願いしたい。

二つ目は、探求心を持ち続けること。法律や条例等に基づいて仕事をしているが、そういった知識を基本として持っていないと前に進めず、正しい判断が出来ないこともある。前例踏襲ではなく、自分たちで勉強していくことが大事である。

三つ目は、コミュニケーションを図ることである。仕事は組織で行い、一人ひとりの能力が十分発揮できるように、管理職は職員の話をよく聞き、組織内の風通しが良い雰囲気づくりに努めてほしい。

令和４年度は未来に向けたまちづくりのスタートの年になり、今まで進めてきて形になってきたものをしっかり仕上げていくことが今年目標である。まちを発展させていくには、「人やものが集まる」、「人やものが動く」ことが必要である。人が集まるベースは出来ているので、それをいかに有効に使うかの施策を進めていかなければならない。今までは市役所の中で仕事をしていたが、これからは外に出て、外に向かって情報発信をしていくということが非常に重要となっている。外部との繋がりを大事にして、外の人々が伊達市を見ていいなと思ってもらえるような、外から人を呼び込める施策を考えていってほしい。

3.出席者自己紹介

4.議題

(1)庁議について

総務部長が資料に基づき説明した。

(2)令和4年伊達市議会定例会第2回招集会議について

総務部長が資料に基づき説明した。

(3)令和4年度予算執行方針について

財務部長が資料に基づき説明した。

5.報告

(1)定例記者会見への情報提供について

総務部長が資料に基づき説明した。

(2)令和4年度行政推進員委嘱状交付式等の開催について

総務部長が資料に基づき説明した。

(3)政策調整会議及び政策調整幹事会の開催方針について

未来政策部長が資料に基づき説明した。

(4)令和4年度部経営に関する協議の実施方法について

未来政策部長が資料に基づき説明した。

(5)ふくしま田園中枢都市圏の形成について

未来政策部長が資料に基づき説明した。

(6)伊達市議会議員一般選挙スケジュールについて

行政委員会事務局長が資料に基づき説明した。

6.その他

(1)特別職主要業務予定について（4月上半期）

(2)その他

【副市長より】

市政運営にあたっては、執行部だけではなく、議会に対しても丁寧な説明が必要である。施策や事業が円滑に進むように、日頃から議会と綿密に調整を図ってほしい。

リスク管理については、4月、5月は人事異動や新規採用職員が入庁し、体制が変化する。管理職は目配りや声かけを行い、風通しの良い職場づくりに努めてほしい。ミーティングも適宜行い、情報の共有を図る。また、リスクは時間が経つほど大きくなるので、早めに報告、相談を行うようにしてほしい。

7.閉会