

# 委任状（法人・第三者請求用）記入例

伊達市長

令和 6 年 4 月 1 日

| 本人（委任者）  |                                                                                                    |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 住所（所在地）  | 福島県伊達市保原町字舟橋180番地                                                                                  |
| 氏名（代表者名） | 株式会社伊達 代表取締役 伊達 高子 <span style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">印</span> |
| 電話番号     | 024 （ 575 ） 1111                                                                                   |

※ 氏名の欄には会社名と代表者名まで記入し、押印もしてください。

※ 委任者は請求権がある方となります。

私は、下記の者を代理人と定め、次の事項に関する一切の行為を委任します。  
 ついては、これによって生ずる一切の責任を私が負うこととし、貴職にご迷惑はおかけ  
 いたしません。

| 代理人（受任者） |                   |
|----------|-------------------|
| 住所       | 福島県伊達市梁川町青葉町1番地   |
| 氏名       | 伊達 桃三             |
| 委任者との関係  | 従業員               |
| 電話番号     | 010 （ 1111 ） 1111 |

※ 受任者の欄には受任される個人の氏名および住所を記入してください。

※ 記入された内容を本人確認書類（免許証など）で確認させていただきます。

委任事項（該当する項目に☑し、必要枚数を記入してください）

|                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |                                                        |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 住民票（全部・ <span style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">一部</span> ）<br>（世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無）<br>（本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無） | 1 通 | <input type="checkbox"/> 戸籍（謄・抄）本<br>除籍（謄・抄）本<br>改製原戸籍 | 通 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                    |     | <input type="checkbox"/> 戸籍の附票                         | 通 |
| <input type="checkbox"/> その他（ ）                                                                                                                                                                                                                                    |     |                                                        | 通 |

※ 戸籍関係の証明の請求には、窓口で本籍地・筆頭者の記入が必要になります。

※ 証明書の内容などを窓口に来るかたに確認する場合があります。

※ 不正な手段で作成した委任状を行使した場合、刑罰の対象になります。

# 委任状（法人・第三者請求用）

伊達市長

令和 年 月 日

| 本人（委任者）  |     |
|----------|-----|
| 住所（所在地）  |     |
| 氏名（代表者名） | ⑩   |
| 電話番号     | （ ） |

※ 氏名の欄には会社名と代表者名まで記入し、押印もしてください。

※ 委任者は請求権がある方となります。

私は、下記の者を代理人と定め、次の事項に関する一切の行為を委任します。  
ついては、これによって生ずる一切の責任を私が負うこととし、貴職にご迷惑はおかけ  
いたしません。

| 代理人（受任者） |     |
|----------|-----|
| 住所       |     |
| 氏名       |     |
| 委任者との関係  |     |
| 電話番号     | （ ） |

※ 受任者の欄には受任される個人の氏名；住所を記入してください。

※ 記入された内容を本人確認書類（免許証など）で確認させていただきます。

委任事項（該当する項目に☑し、必要枚数を記入してください）

|                                          |   |                                 |   |
|------------------------------------------|---|---------------------------------|---|
| □住民票<br>（世帯主・続柄 □有 □無）<br>（本籍・筆頭者 □有 □無） | 通 | □ 戸籍（謄・抄）本<br>除籍（謄・抄）本<br>改製原戸籍 | 通 |
|                                          |   | □ 戸籍の附票                         | 通 |
| □ その他（ ）                                 |   |                                 | 通 |

※ 戸籍関係の証明の請求には、窓口で本籍地・筆頭者の記入が必要になります。

※ 証明書の内容などを窓口に来るかたに確認する場合があります。

※ 不正な手段で作成した委任状を行使した場合、刑罰の対象になります。