

「代表者」が入札する場合

記入例

初度（第1回）の入札書

入札書

入札公告の「工事名」を記入

1 工事名 ○○○○工事

消費税抜きで記載

算用数字で記載し、頭部には「¥」又は「金」を付す

2 金額

百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
		¥	1	2	3	4	5	0	0	0

上記金額をもって請負う（納入する）ため、伊達市財務規則に基づき、設計書、明細書、指示書、入札心得書及び契約書案承諾の上入札いたします。

入札日を記入

令和○○年 ○月 ○○日

伊達市長（契約担当者）

使用印鑑届で届け出た使用印鑑を押印

住所（所在地） ○○市○○町○○番地

名称（商号） ○○○株式会社

代表者役職・氏名 代表取締役 ○○ ○○ 印

（代理人氏名

印）

「代理人」が入札する場合 ※委任状の提出必須

記入例

初度（第1回）の入札書

## 入札書

入札公告の「工事名」を記入

1 工事名 ○○○○工事

消費税抜きで記載

算用数字で記載し、頭部には「¥」又は「金」を付す

2 金額

百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
		¥	1	2	3	4	5	0	0	0

上記金額をもって請負う（納入する）ため、伊達市財務規則に基づき、設計書、明細書、指示書、入札心得書及び契約書案承諾の上入札いたします。

入札日を記入

令和○○年 ○月 ○○日

伊達市長（契約担当者）

代表者印は省略可

住所（所在地） ○○市○○町○○番地

名称（商号） ○○○株式会社

代表者役職・氏名 代表取締役 ○○ ○○ 印

（代理人氏名 ○○部長 ○○ ○○ 印）

代理人の印鑑を押印

※委任状の印と同一のもの