

税関係証明書交付申請書（郵便請求）

伊達市長 様

① 申請する人

令和 年 月 日

住 所			
フリガナ		明・大・昭・平	
氏 名		年 月 日生	
日中連絡の取れる連絡先	Tel (— —)		

② 証明してほしい人（①と同じ場合は記入不要です。）

住 所			
伊達市のときの住所 (転出した方の場合)			
フリガナ		明・大・昭・平	
氏 名		年 月 日生	

※同一世帯の親族以外の方は委任状が必要です。（軽自納税証明・所在（営業）証明・登録事項（所有）証明は除く）

③ 必要な証明（該当する項目にチェックし必要枚数を記入してください。）

☐ 市・県民税 所得証明書	年中の所得〔 年度分〕	通
☐ 市・県民税 所得課税証明書	年中の所得〔 年度課税分〕	通
(市・県民税 非課税証明書の申請の場合もこちらにご記入お願いいたします。)		
☐ 納税証明書	年度	通
☐ 全部 ☐ 市・県民税 ☐ 固定資産税 ☐ 国民健康保険税 ☐ 法人 ☐ 軽自動車		
☐ 車検用軽自動車税納税証明書	標識番号 (福島)	通
☐ 所在（営業）証明	通	☐ 資産証明 通
☐ 評価証明	通	☐ 奥書（無資産）証明 通
☐ 公課証明	通	☐ 名寄帳 令和 年度 通
☐ 登録事項（所有）証明	通	☐ その他 () 通
※評価、公課、登録事項（所有）証明等が必要な場合には、物件を指定してください。		
☐ 土地 ☐ 家屋	伊達市	
☐ 土地 ☐ 家屋	伊達市	
☐ 土地 ☐ 家屋	伊達市	
●該当する使用目的にチェックを記入してください。		
☐ 融資 ☐ 扶養 ☐ 奨学金 ☐ 児童手当 ☐ 特定疾患 ☐ 年金 ☐ 保証人 ☐ 車検 ☐ 保育料		
☐ 閲覧 ☐ 高校 ☐ 裁判所 ☐ 市営住宅 ☐ 各種申請 ☐ 相続 ☐ その他 ()		

④ 送付していただくもの（ご確認ください）

- ・税関係証明書交付申請書（郵便請求） ※必要事項等記入漏れがないようお願いします。
- ・本人確認ができるもののコピー（運転免許証等、本人確認ができるもの。）
- ・手数料分の定額小為替（証明手数料については「税関係証明」をご覧ください。）
- ・返信用封筒（宛名を記入し、切手を貼ってください。）

あて先

〒960-0692

福島県伊達市保原町字舟橋 180番地

伊達市役所 税務収納課 市民税係

TEL : 024-575-1138